



Directeur.trice des programmes en sécurité alimentaire

Partageons l'espoir est un organisme communautaire situé à Pointe-Saint-Charles qui a pour mission de semer l'espoir et le rêve en améliorant l'accès à la sécurité alimentaire, en favorisant le développement global et la réussite des jeunes et en offrant de la formation au travail par le biais d'une gamme de programmes.

Partageons l'espoir est actuellement à la recherche **d'un.e directeur.trice des programmes en sécurité alimentaire**. Nos programmes alimentaires visent à assurer un meilleur accès à des aliments sains et nutritifs pour l'ensemble de la communauté. Plusieurs personnes et familles dans les arrondissements du sud-ouest de Montréal et de Verdun n'ont pas les moyens de se nourrir. Nos programmes alimentaires sont conçus pour répondre aux besoins les plus pressants, à améliorer les habitudes alimentaires et à donner accès à une alimentation saine et suffisante dans le but d'obtenir des changements durables.

Sous la responsabilité de la direction générale et en tant que membre du comité de direction, le.la directeur.trice des programmes de sécurité alimentaire est responsable de l'encadrement de son équipe de travail ainsi que de la gestion budgétaire et administrative de son secteur.

Responsabilités :

- Diriger les opérations du programme : banque alimentaire, dîners communautaires, marché de fruits et légumes et ateliers de cuisine ;
- Définir les objectifs annuels des programmes en fonction du plan d'action et planifier les ressources humaines et financières nécessaires ;
- Effectuer du "coaching de gestion" auprès du personnel en poste ;
- Superviser et effectuer le suivi de la performance de l'équipe de travail ;
- Assumer la gestion des enveloppes budgétaires ;
- Développer de nouvelles opportunités et initiatives travaillant à assurer la pérennité des programmes de sécurité alimentaire ;
- Travailler en collaboration avec les autres directions sur différents projets ;
- Travailler en collaboration avec la responsable du développement philanthropique afin de cibler des avenues permettant la collecte de dons ou de denrées.
- Identifier et développer des partenariats auprès de bailleurs de fonds potentiels ;
- Représenter Partageons l'espoir en participant à certaines tables de concertation ou à d'autres événements externes soutenus par Partageons l'espoir ;
- Rencontrer les bailleurs de fonds régulièrement afin de faire la promotion des initiatives et rendre compte du retour sur leur investissement ;
- Participer à l'organisation d'événements corporatifs ;

Exigences :

Qualifications :

- Baccalauréat en administration, en intervention psychosociale ou dans une discipline connexe. Il est à noter que toute combinaison pertinente de scolarité et d'expérience sera considérée
- Trois (3) années d'expérience dans un secteur connexe ou de préférence acquises dans un poste semblable
- Expérience de gestion des RH et budgétaire



PARTAGEONS | SHARE THE
L'ESPOIR | **WARMTH**

625, rue Fortune
Montréal (Québec) H3K 2R9 (514) 933-5599
partageonslespoir.ca/sharethewarmth.ca

- Expérience en gestion de projets et développement de programmes
- Bilinguisme (un atout)
- Connaissance informatique (Suite Office, FileMaker)

Qualités personnelles :

- Intégrité et sens de l'éthique professionnelle très fort
- Capacité à développer des programmes et des projets, obtenir le financement et à mobiliser des équipes de travail dans leur réalisation
- Sens des responsabilités
- Capacité à développer des relations interpersonnelles durables et de coopération
- Créativité
- Connaissance ou intérêt de travailler pour une clientèle marginalisée

Conditions:

- 35h par semaine ;
- Avantages sociaux après trois et régime de retraite après six mois ;
- Salaire selon expérience ;
- **Entrée en poste 25 mars 2020.**

**Pour soumettre votre candidature, faites-nous parvenir votre curriculum vitae
ainsi qu'une lettre de présentation d'ici le 18 mars 2020 à l'attention de Stéphanie Taillon :**

stephanie@partageonslespoir.ca

Seules les personnes retenues pour une entrevue seront contactées.