



Offre d'emploi :

## **Chargé(e) de projet**

### **mutualisation des approvisionnements**

Le **Réseau de l'Ouest / projet de mutualisation** a pour objectif le développement d'un réseau d'approvisionnement alternatif pour trois organismes œuvrant en sécurité et en autonomie alimentaire dans l'Ouest de Montréal : Le Dépôt centre communautaire d'alimentation (Notre-Dame-de-Grâce), L'épicerie autogérée le Détour et Partageons l'espoir (Pointe-St-Charles). L'objectif du projet est d'augmenter l'offre de fruits et légumes locaux pour les membres des organismes, et ce à l'année, tout en assurant de meilleurs revenus pour les producteurs locaux. La responsabilité principale du chargé(e) de projet sera la mise en place d'une structure conjointe d'approvisionnement par le développement d'ententes avec des producteurs de la couronne montréalaise.

#### **Responsabilités et tâches principales :**

- Contacter les projets de mutualisation existants afin de s'inspirer des meilleurs pratiques de ceux-ci
- Établir une liste de priorités et procédures
- Recenser les volumes d'achat en fruits et légumes du Québec par période par organismes impliqués et évaluer les volumes potentiels
- Développer et mettre en place des outils de suivi des achats
- Cibler des producteurs qui pourraient répondre aux besoins des organismes et entrer en contact avec eux pour évaluer les potentielles collaborations ; Établir des partenariats, négocier les prix, rédiger des ententes avec chaque producteur
- Élaborer un calendrier de collecte des légumes chez les producteurs agricoles et définir les routes de livraison aux différents organismes
- Développer des outils éducatifs pour démystifier les légumes moches, la saisonnalité des produits et encourager la consommation de produits locaux en hiver
- Développer et mettre en place des outils de suivi des coûts, d'évaluation du projet pour fin de rapport et d'analyse et également des outils pour la coordination du projet
- Consolider les relations et faire les bilans des activités effectuées.

### **Qualités et aptitudes recherchées :**

- Autonomie, proactivité;
- Sens de l'organisation et de la planification ;
- Débrouillardise, capacité à résoudre des problèmes et à trouver des solutions ;
- Compétences en gestion de bases de données, analyse des besoins et développement d'outils de suivis ;
- Capacité à travailler de manière autonome tout en faisant partie d'une équipe ;
- Expérience en coordination et en gestion de projet ;
- Titulaire d'un permis de conduire valide ;
- Être flexible quant au lieu de travail et à l'horaire.
- Bilinguisme ;

### **Atouts :**

- Expérience en approvisionnement et/ou en alimentation ;
- Expérience dans le milieu communautaire ;
- Liens avec la communauté agricole locale
- Compréhension et intérêt pour les enjeux liés à la sécurité alimentaire et les systèmes alimentaires.
- **Résident de Notre-Dame-de-Grâce ou Pointe-St-Charles**

### **Conditions de travail :**

- Salaire: 17 \$ / heure
- 28 heures / semaine - Horaire du lundi au vendredi
- Contrat d'un an
- Le contrat commence le 3 février 2020
- **Date limite pour postuler: 13 janvier 2020**

Pour postuler, envoyez les documents suivants par courriel à Marguerite Kinack à [emploi@depotmtl.org](mailto:emploi@depotmtl.org):

- une lettre de motivation et votre CV dans un seul document (word ou pdf);

*Seules les personnes dont les candidatures seront retenues seront contactées pour une entrevue. Merci de votre patience et de votre compréhension.*



### **CONSEILS POUR POSTULER!**

#### **Dans votre lettre de motivation, expliquez-nous :**

- **Qui vous êtes et votre profil.** Nous sommes soucieux de créer un environnement de travail inclusif et aussi diversifié que les communautés qu'il dessert. Ainsi, **les membres**

**de ces communautés et toutes les personnes qui vivent l'expérience de la marginalité sont fortement encouragés à postuler et à s'identifier** dans leur lettre de motivation.

- **Votre expérience passée.** Avez-vous occupé des postes similaires ou été bénévole dans des programmes similaires auparavant? Décrivez-nous les compétences que vous avez acquises et comment votre expérience vous aidera pour ce poste. S'il y a de l'expérience qui vous manque, soyez honnête et expliquez-nous comment vous espérez progresser et apprendre.
- **Soyez vous-même!** Nous voulons vous connaître et sentir votre enthousiasme!



**Des questions sur le poste ou le processus pour postuler?**

Veillez contacter Daniel à [emploi@depotmtl.org](mailto:emploi@depotmtl.org) ou au **514-483-4680 x205**



## **Job offer :*Project Coordinator***

### *Local produce supply network (west end)*

The objective of the (west end) Mutualization Project is to develop an alternative supply network for three food security/autonomy organizations in the west end of Montreal: The Depot Community Food Centre (Notre-Dame-de-Grâce), L'épicerie le Détour and Share the Warmth (Pointe-St-Charles). The objective of the project is to increase the supply of local fruits and vegetables for community members year-round, while guaranteeing revenue for local producers. The main responsibility of the project coordinator will be to set up a joint supply structure through the development of partnerships with local producers.

#### **Responsibilities/ Tasks:**

- Contact and learn best practices from existing supply network projects
- Establish a list of priorities and procedures
- Identify the volume of produce purchased from Quebec by each organization seasonally and calculate the potential collective volume
- Develop and implement tracking tools for purchasing
- Target and evaluate potential collaborations with producers who meet the needs of organizations; negotiate prices, establish partnerships, draft agreements with each producer
- Develop a calendar and schedule produce pick ups from partner farmers and establish delivery routes to each organization
- Develop educational tools to demystify and promote 'ugly' vegetables, seasonality and which encourage the consumption of local products during the winter
- Develop and implement tools for cost monitoring, project evaluation, data analysis and reporting, and to support project coordination
- Maintain organizational and supplier relationships and keep records of meetings and transactions

#### **Required Qualifications:**

- Autonomy, proactivity;
- Excellent organizational and coordination skills;
- Resourceful and solution driven;
- Experience with database management, needs analysis and development of monitoring tools;
- Ability to work independently and as part of a team;
- Experienced project coordinator;
- Valid driver's license;
- Comfort with variable work hours and locations
- Bilingualism ;

**Assets :**

- Experience with procurement/distribution or local food production;
- Experience in the community sector;
- Links to local farms/farming community
- Understanding of and interest in issues related to food security and food systems.
- Resident of Notre-Dame-de-Grâce or Pointe-St-Charles

**Working conditions**

- \$17/h salaried
- 28h/week (Monday - Friday)
- One year contract
- Starting: February 3, 2020

**To apply:**

Please drop off or email a cover letter, your CV in a single document to Marguerite Kinack at [office@depotndg.org](mailto:office@depotndg.org) by **January 13, 2020 at 5pm.**

**Questions about the jobs or the application process?**

Please contact Daniel Roy at distribution [@depotmtl.org](mailto:@depotmtl.org) or 514-483-4680 x205



**TIPS FOR APPLYING!** In your cover letter, we want to hear:

- **Who you are and what your background is.** The Depot is committed to creating a workplace as diverse as the communities we serve and thus strongly encourages applicants from our diverse communities and people who experience marginalization to self-identify in their application.
- **What you like about the Depot and why you want to work in this job.** We want to make sure you understand our mission and our values. Tell us why you think this job is interesting and important.
- **Be yourself!** We want to hear your voice and enthusiasm